

## Správa o činnosti pedagogického klubu

|                                              |                                                                                       |
|----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Prioritná os                              | Vzdelávanie                                                                           |
| 2. Špecifický cieľ                           | 1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce. |
| 3. Prijímateľ                                | Spojená škola, 1. Krásku 491, Púchov                                                  |
| 4. Názov projektu                            | Kvalitné vzdelávanie a odborná príprava - náš cieľ.                                   |
| 5. Kód projektu ITMS2014+                    | 312011ABH7                                                                            |
| 6. Názov pedagogického klubu                 | Pedagogický klub rozvoja IKTgramotnosti a informačnej spoločnosti                     |
| 7. Dátum stretnutia pedagogického klubu      | 12.4.2021                                                                             |
| 8. Miesto stretnutia pedagogického klubu     | Spojená škola, 1. Krásku 491, Púchov                                                  |
| 9. Meno koordinátora pedagogického klubu     | Ing. Jozef Ďurech                                                                     |
| 10. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy | <a href="http://www.sospuchov.sk">www.sospuchov.sk</a>                                |

### 11. Manažérske zhrnutie:

Krátka anotácia:

Cieľom nášho stretnutia bola diskusia na tému funkcie edukačných technických prostriedkov – metóda diagnostická. Prehľad, zhodnotenie a využívanie IKT prostriedkov v diagnostickej fáze edukačného procesu. Súčasťou stretnutia bolo aj zdieľanie pedagogických skúseností a na záver stretnutia sme tvorili pedagogické odporúčanie.

Kľúčové slová:

- technické prostriedky
- diagnostika
- diagnostické technické prostriedky
- diagnostické softwarové prostriedky

## **12. Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:**

### **Hlavné body:**

- 1. Zadefinovanie a analýza problémov pri diagnostickej fáze vyučovacieho procesu.**
- 2. Diskusia.**
- 3. Zdieľanie OPS.**
- 4. Záver a zhrnutie.**

### **Téma stretnutia:**

Zhodnotenie, definícia, skúsenosti a praktické využívanie IKT prostriedkov pri diagnostickej fáze edukačného procesu.

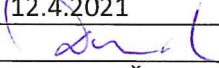
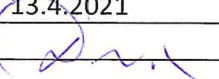
### **Program stretnutia:**

- 1. Privítanie členov klubu koordinátorom klubu.*
- 2. Definícia pojmu diagnostická metóda a IKT technické prostriedky.*
- 3. Diskusia na tému „IKT prostriedky a ich využívanie v edukačnom procese“.*
- 4. Skúsenosti a príklady pri edukačnom procese z pohľadu diagnostickej metódy.*
- 5. Záver a odporúčania členov.*

### 13. Závery a odporúčania:

V diagnostickej fáze sa dajú využiť rôzne IKT prostriedky, ako sú testovacie zariadenia, testy, hlasovacie zariadenia .... Asi najrozšírenejšie miesto v tejto fáze majú testy. Zaujímavé by bolo využiť hlasovacie zariadenie, ktoré umožňuje ako frontálne, tak aj individuálne. Dôležitá úloha je uplatniť vhodný výber digitálnych zdrojov v diagnostickej časti vyučovacej hodiny. Tu sa s použitím počítačov do popredia dostáva využitie a tvorba testov. Tvorba didaktických testov, ktoré sú z hľadiska validity výsledku najobjektívnejšie, je náročný proces a vyžaduje dlhodobejšiu prípravu. Tieto testy pripravujeme napr. V aplikácii MSTeams konkrétne nadstavbe Forms.. Druhá možnosť pre učiteľa je jednoduchšie takéto testy iba používať a preberať ich z digitálnych zdrojov. Pre tvorbu jednoduchých testov, takzvaných písomiek, ktoré si učiteľ pripravuje väčšinou sám, môžeme využiť rôzne textové editory, v ktorom pomocou využitia viacúrovňových odrážok dokážeme vytvoriť vhodný test. Na diagnostiku môžeme použiť tiež pripravenú prezentáciu, kde sú jednotlivé otázky na snímkach načasované. Žiaci odpovedajú do pripravených formulárov. Na záver je možné zobrazíť správne odpovede a vyhodnotiť test.

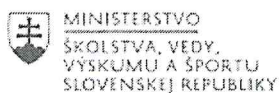
Možností na využitie IKT v diagnostickej fáze edukačného procesu je dostatočné množstvo, avšak príprava tejto fázy je časovo náročná. Bonusom využívania IKT prostriedkov je následné rýchle vyhodnotenie a tiež objektívne hodnotenie žiakov.

|                                   |                                                                                     |
|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| 14. Vypracoval (meno, priezvisko) | Ing. Jozef Ďurech                                                                   |
| 15. Dátum                         | 12.4.2021                                                                           |
| 16. Podpis                        |  |
| 17. Schválil (meno, priezvisko)   | Ing. Jozef Ďurech                                                                   |
| 18. Dátum                         | 13.4.2021                                                                           |
| 19. Podpis                        |  |

### Príloha:

Prezenčná listina zo stretnutia pedagogického klubu

# Príloha správy o činnosti pedagogického klubu



EURÓPSKA ÚNIA  
Európsky sociálny fond  
Európsky fond regionálneho rozvoja



OPERAČNÝ PROGRAM  
ĽUDSKÉ ZDROJE

|                            |                                                                                      |
|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| Prioritná os:              | Vzdelávanie                                                                          |
| Špecifický cieľ:           | 1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce |
| Prijímateľ:                | Spojená škola, 1. Krásku 491, Púchov                                                 |
| Názov projektu:            | Kvalitné vzdelávanie a odborná príprava - náš cieľ.                                  |
| Kód ITMS projektu:         | 312011ABH7                                                                           |
| Názov pedagogického klubu: | Pedagogický klub rozvoja IKTgramotnosti a informačnej spoločnosti                    |
|                            |                                                                                      |
|                            |                                                                                      |

## PREZENČNÁ LISTINA

Miesto konania stretnutia: SŠ Púchov

Dátum konania stretnutia: 12.4.2021

Trvanie stretnutia: od...<sup>15</sup>...hod do...<sup>18</sup>...hod

Zoznam účastníkov/členov pedagogického klubu:

| č. | Meno a priezvisko  | Podpis | Inštitúcia |
|----|--------------------|--------|------------|
| 1  | Mário Vančo        |        | SŠ Púchov  |
| 2  | STANISLAV KLNOVSKÝ |        | SŠ Púchov  |
| 3  | Jozef Duvech       |        | SŠ Púchov  |
| 4  | MATEJ DROBIL       |        | SŠ Púchov  |
|    |                    |        | SŠ Púchov  |



## Správa o činnosti pedagogického klubu

|                                              |                                                                                       |
|----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Prioritná os                              | Vzdelávanie                                                                           |
| 2. Špecifický cieľ                           | 1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce. |
| 3. Prijímateľ                                | Spojená škola, 1. Krásku 491, Púchov                                                  |
| 4. Názov projektu                            | Kvalitné vzdelávanie a odborná príprava - náš cieľ.                                   |
| 5. Kód projektu ITMS2014+                    | 312011ABH7                                                                            |
| 6. Názov pedagogického klubu                 | Pedagogický klub rozvoja IKTgramotnosti a informačnej spoločnosti                     |
| 7. Dátum stretnutia pedagogického klubu      | 19.4.2021                                                                             |
| 8. Miesto stretnutia pedagogického klubu     | Spojená škola, 1. Krásku 491, Púchov                                                  |
| 9. Meno koordinátora pedagogického klubu     | Ing. Jozef Ďurech                                                                     |
| 10. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy | <a href="http://www.sospuchov.sk">www.sospuchov.sk</a>                                |

### 11. Manažérske zhrnutie:

Krátka anotácia:

Cieľom nášho stretnutia bola diskusia na tému funkcie edukačných technických prostriedkov – metóda komunikačná. Zameriavali sme sa na vyúživanie komunikačných prostriedkov hlavne medzi učiteľom a žiakom prípadne učiteľom a rodičom. Súčasťou stretnutia bolo aj zdieľanie pedagogických skúseností a na záver stretnutia sme tvorili pedagogické odporúčanie.

Kľúčové slová:

- technické prostriedky
- komunikácia
- komunikačne technické prostriedky
- komunikačné softwarové prostriedky
-

## **12. Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:**

### **Hlavné body:**

- 1. Analýza problémov pri komunikačnej fáze v edukačnom procese.**
- 2. Diskusia.**
- 3. Zdieľanie OPS.**
- 4. Záver a zhrnutie.**

### **Téma stretnutia:**

Definícia, skúsenosti a praktické využívanie IKT prostriedkov pri komunikačnej fáze edukačného procesu.

### **Program stretnutia:**

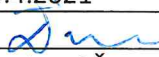
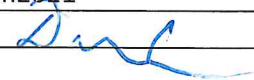
- 1. Privítanie členov klubu koordinátorom klubu.*
- 2. Definícia pojmu komunikačná metóda a IKT technické prostriedky.*
- 3. Diskusia na tému „IKT prostriedky a ich využívanie v edukačnom procese“.*
- 4. Skúsenosti a príklady pri edukačnom procese z pohľadu komunikačnej metódy.*
- 5. Záver a odporúčania členov.*

### 13. Závery a odporúčania:

Na stretnutí sa členovia klubu oboznámili s programom stretnutia na tému:  
„Využívanie IKT prostriedkov v komunikačnej fáze edukačného procesu. Diskutovali sme aké technické a softwareové prostriedky využívame v tejto fáze vyučovania. Zamerali sme sa na tieto body:

1. prístup k informáciám, vyhľadávanie, triedenie, spracúvanie informácií
2. využívané technické prostriedky: PC, smartfon, projektor
3. interpretácia a analýza údajov,
4. softwarové prostriedky : socialne siete, edupage, mails, teams
5. efektívna komunikácia medzi žiakom a učiteľom
6. schopnosť vyhľadávať informácie a verifikovať ich
7. samostatnosť v učení sa

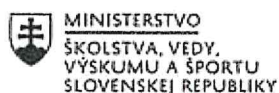
Členovia klubu si vymenili skúsenosti s využitím IKT na vyučovacích hodinách v období dištančného vzdelávania. Diskutovalo sa aj o materiáloch zabezpečení, vďaka ktorému je možnosť využívania IKT a tým zvyšovať efektívnosť výučby aj počas dištančného vzdelávania. V diskusii členovia rozoberali využitie IKT na tímovú prácu, spôsob, ako komunikovať s pedagógmi a spolužiakmi. Členovia klubu predniesli svoje skúsenosti pri využití komunikačných metód pomocou IKT prostriedkov, vďaka ktorým je inovácia vzdelávania efektívnejšia a umožňuje obojstrannú a aktívnu komunikáciu medzi učiteľom a žiakom.

|                                   |                                                                                      |
|-----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| 14. Vypracoval (meno, priezvisko) | Ing. Jozef Ďurech                                                                    |
| 15. Dátum                         | 19.4.2021                                                                            |
| 16. Podpis                        |   |
| 17. Schválil (meno, priezvisko)   | Ing. Jozef Ďurech                                                                    |
| 18. Dátum                         | 20.4.2021                                                                            |
| 19. Podpis                        |  |

### Príloha:

Prezenčná listina zo stretnutia pedagogického klubu

# Príloha správy o činnosti pedagogického klubu



EURÓPSKA ÚNIA  
Európsky sociálny fond  
Európsky fond regionálneho rozvoja



OPERAČNÝ PROGRAM  
ĽUDSKÉ ZDROJE

|                            |                                                                                      |
|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| Prioritná os:              | Vzdelávanie                                                                          |
| Špecifický cieľ:           | 1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce |
| Prijímateľ:                | Spojená škola, 1. Krásku 491, Púchov                                                 |
| Názov projektu:            | Kvalitné vzdelávanie a odborná príprava - náš cieľ.                                  |
| Kód ITMS projektu:         | 312011ABH7                                                                           |
| Názov pedagogického klubu: | Pedagogický klub rozvoja IKTgramotnosti a informačnej spoločnosti                    |
|                            |                                                                                      |
|                            |                                                                                      |

## PREZENČNÁ LISTINA

Miesto konania stretnutia: SŠ Púchov

Dátum konania stretnutia: 19.4.2021

Trvanie stretnutia: od...<sup>15</sup>...hod do...<sup>18</sup>...hod

Zoznam účastníkov/členov pedagogického klubu:

| č. | Meno a priezvisko   | Podpis | Inštitúcia |
|----|---------------------|--------|------------|
| 1. | Mário Vaneč         |        | SŠ Púchov  |
| 2. | Jozef Dured         |        | SŠ Púchov  |
| 3. | STANISLAV KLIROVSKÝ |        | SŠ Púchov  |
| 4. | MATEJ DROBNÝ        |        | SŠ Púchov  |
|    |                     |        | SŠ Púchov  |

## Správa o činnosti pedagogického klubu

|                                              |                                                                                       |
|----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Prioritná os                              | Vzdelávanie                                                                           |
| 2. Špecifický cieľ                           | 1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce. |
| 3. Prijímateľ                                | Spojená škola, 1. Krásku 491, Púchov                                                  |
| 4. Názov projektu                            | Kvalitné vzdelávanie a odborná príprava - náš cieľ.                                   |
| 5. Kód projektu ITMS2014+                    | 312011ABH7                                                                            |
| 6. Názov pedagogického klubu                 | Pedagogický klub rozvoja IKT gramotnosti a informačnej spoločnosti                    |
| 7. Dátum stretnutia pedagogického klubu      | 26.4.2021                                                                             |
| 8. Miesto stretnutia pedagogického klubu     | Spojená škola, 1. Krásku 491, Púchov                                                  |
| 9. Meno koordinátora pedagogického klubu     | Ing. Jozef Ďurech                                                                     |
| 10. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy | <a href="http://www.sospuchov.sk">www.sospuchov.sk</a>                                |

### 11. Manažérske zhrnutie:

Krátka anotácia:

Cieľom nášho stretnutia bola diskusia na tému komunikácia a IKT prostriedky. Tému sme rodelili na dve časti a diskutovali o interaktívnych a neinteraktívnych spôsobov komunikácie. Popísali sme vlastné skúsenosti pri komunikácií medzi učiteľom, žiakom resp. Učiteľom a rodičom. Na záver stretnutia sme tvorili pedagogické odporúčanie.

Kľúčové slová:

- IKT technické prostriedky
- komunikácia
- interaktívna komunikácia
- neinteraktívna komunikácia

## **12. Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:**

### **Hlavné body:**

- 1. Komunikácia v edukačnom procese.**
- 2. Rozdelenie typov komunikácie.**
- 3. Diskusia.**
- 4. Zdieľanie OPS.**
- 5. Záver a zhrnutie.**

### **Téma stretnutia:**

Definícia, skúsenosti a praktické využívanie IKT prostriedkov pri komunikácií medzi učiteľmi, žiakmi a rodičmi.

### **Program stretnutia:**

- 1. Privítanie členov klubu koordinátorom klubu.*
- 2. Definícia pojmu komunikácia a IKT technické prostriedky.*
- 3. Rozdelenie komunikácie.*
- 4. Diskusia na tému „IKT prostriedky a ich využívanie v komunikácií“.*
- 5. Skúsenosti a príklady pri edukačnom procese z pohľadu komunikácie.*
- 6. Záver a odporúčania členov.*

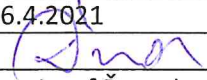
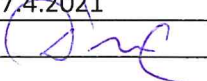


### 13. Závěry a doporučení:

Komunikácia je vzájomné vymieňanie alebo zdieľanie informácií pomocou textových, zvukových alebo obrazových informácií. Počas dištančného vyučovania bol veľmi dôležitý vyber komunikačných spôsobov. Tento bol dosť ovplyvnený technický vybavením žiakov ale aj bohužiaľ učiteľov. Mali sme možnosť vybrať si interaktívny spôsob, ktorý nám nedáva veľa času na rozmyslenie (zoom, msteams, chat, videokonferencia) , kde žiaci môžu okamžite reagovať „skákať do reči“. Pri tomto sp.sobe navyše môžeme kontrolovať pozornosť žiakov. Druhý spôsob - neinteraktívna komunikácia, je cesta premyslenej odpovede formou emailu (outlook, gmail ..., FTP serverov, socialnych sietí facebook ...) , pri ktorej nemusíme reagovať ihneď.

Interaktívna komunikácia je realizovaná prostredníctvom programov, nazývaných všeobecne Instant messengers. Dokážu prenášať textové, zvukové a obrazové informácie. Pokiaľ sa zameriame na prenos obrazu so zvukom, najpoužívanejší z nich je Skype, Whatsup, Messenger, Zoom, MsTeams .... Neinteraktívna komunikácia je realizovaná zasielaním správ elektronickou poštou, ukladáním na FTP server, prípadne socialne siete . Elektronickú poštu považujeme za dôležitý spôsob elektronickej komunikácie z pohľadu jednoduchosti jej ukladania a archivácie komunikácie.

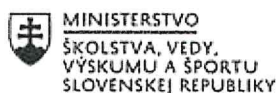
Pri diskusii na tému komunikácia sme zistili, že drvivá väčšina žiakov a dokonca aj rodičov, radšej používa neinteraktívny spôsob komunikácie s učiteľom. Doporučujeme do budúcnosti viac využívať interaktívny spôsob komunikácie, z dôvodu možnosti okamžitého zistenia úrovne pripravenosti žiaka na vyučovací proces.

|                                   |                                                                                     |
|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| 14. Vypracoval (meno, priezvisko) | Ing. Jozef Ďurech                                                                   |
| 15. Dátum                         | 26.4.2021                                                                           |
| 16. Podpis                        |  |
| 17. Schválil (meno, priezvisko)   | Ing. Jozef Ďurech                                                                   |
| 18. Dátum                         | 27.4.2021                                                                           |
| 19. Podpis                        |  |

### Príloha:

Prezenčná listina zo stretnutia pedagogického klubu

# Príloha správy o činnosti pedagogického klubu



EURÓPSKA ÚNIA  
Európsky sociálny fond  
Európsky fond regionálneho rozvoja



OPERAČNÝ PROGRAM  
ĽUDSKÉ ZDROJE

|                            |                                                                                      |
|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| Prioritná os:              | Vzdelávanie                                                                          |
| Špecifický cieľ:           | 1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce |
| Prijímateľ:                | Spojená škola, 1. Krásku 491, Púchov                                                 |
| Názov projektu:            | Kvalitné vzdelávanie a odborná príprava - náš cieľ.                                  |
| Kód ITMS projektu:         | 312011ABH7                                                                           |
| Názov pedagogického klubu: | Pedagogický klub rozvoja IKTgramotnosti a informačnej spoločnosti                    |
|                            |                                                                                      |
|                            |                                                                                      |

## PREZENČNÁ LISTINA

Miesto konania stretnutia: SŠ Púchov

Dátum konania stretnutia: 26.4.2021

Trvanie stretnutia: od...<sup>15</sup>...hod do...<sup>18</sup>...hod

Zoznam účastníkov/členov pedagogického klubu:

| č. | Meno a priezvisko   | Podpis | Inštitúcia |
|----|---------------------|--------|------------|
| 1. | Mario Vanko         |        | SŠ Púchov  |
| 2. | Jozef Durech        |        | SŠ Púchov  |
| 3. | STANISLAV KU NOVSKÝ |        | SŠ Púchov  |
| 4. | MIROSLAV DROBNÝ     |        | SŠ Púchov  |
|    |                     |        | SŠ Púchov  |

## Správa o činnosti pedagogického klubu

|                                              |                                                                                      |
|----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Prioritná os                              | Vzdelávanie                                                                          |
| 2. Špecifický cieľ                           | 1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce |
| 3. Prijímateľ                                | Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov                                                 |
| 4. Názov projektu                            | Kvalitné vzdelávanie a odborná príprava - náš cieľ                                   |
| 5. Kód projektu ITMS2014+                    | 312011ABH7                                                                           |
| 6. Názov pedagogického klubu                 | Pedagogický klub finančnej gramotnosti v príprave na život – prierezové témy         |
| 7. Dátum stretnutia pedagogického klubu      | 06.04. 2021                                                                          |
| 8. Miesto stretnutia pedagogického klubu     | Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov                                                 |
| 9. Meno koordinátora pedagogického klubu     | RNDr. Katarína Paliesková                                                            |
| 10. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy | <a href="http://www.sospuchov.sk">www.sospuchov.sk</a>                               |

### 11. Manažérske zhrnutie:

#### klúčové slová :

- o metódy práce s textom, čitateľská gramotnosť, skimming, scanning

#### krátka anotácia:

- o Cieľom stretnutia klubu bolo:
  1. Oboznámenie sa s metódami práce s textom.
  2. Oboznámenie sa s metódami práce s textom na hodinách anglického jazyka.
  3. Tvorba a prezentácia inovatívnych didaktických materiálov na podporu čitateľskej a finančnej gramotnosti žiakov.
  4. Diskusia k danej problematike.

## 5. Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:

### Hlavné body, program stretnutia :

1. Metódy práce s textom na podporu čitateľskej a finančnej gramotnosti – krátka prednáška
2. Metódy práce s textom na hodinách anglického jazyka – Ing. Kubičárová
3. Tvorba inovatívnych didaktických materiálov z oblasti čitateľskej a finančnej gramotnosti, prezentácia
4. Diskusia k problematike a medzigeneračná výmena skúseností.
5. Odporúčania, záver

### Témy stretnutia:

- Koordinátorka klubu v krátkej prednáške predstavila efektívne metódy práce s textom , zamerané na podporu myslenia a aktívneho učenia sa žiaka.

„Analýza štruktúry textu“ – žiak si na úvod pozorne prezrie text. Všíma si členenie textu, zvýraznené časti, nadpisy, kapitoly, odseky grafiku, poznámky, súvislosti. Metóda je zameraná na orientáciu v texte.

„Čitateľská stratégia 3 - 2 - 1“ – metóda je zameraná na vyhodnocovanie textu po krokoch. 1. krok – žiak vyhľadá 3 informácie, o ktorých si myslí, že sú pre neho dôležité. V 2. kroku vyhľadá 2 informácie , ktoré ho najviac zaujali a vypíše ich. Zvyčajne sú to nové informácie, o ktorých ešte nepočul, alebo sa o nich neučil. Pri poslednom kroku vypíše 1 vec, o ktorej v texte nenašiel žiadnu informáciu.

„KWL“ K – know – čo už o téme viem, W – what – čo by som chcel ešte vedieť, L – learned – čo by som sa nové naučil. Táto metóda podporuje aktívne učenie sa žiaka, kritické myslenie a interakciu medzi učiteľom a žiakom. Žiak vyplní tabuľku s 3 stĺpcami, pričom do prvého stĺpca napíše čo o téme vie, do druhého čo by sa chce dozvedieť a do tretieho čo sa dozvedel – naučil nové. Tabuľka nahrádza písanie poznámok.

„PLAN“ - čitateľská aktivita, ktorá je vhodná pri práci s informáciami a učí čítať texty heuristickou metódou. 1. krok – predpoklad, predpoveď (predict) – žiak odhadne obsah a štruktúru textu, ktorý a spracuje vo forme pojmovej mapy a to na základe názvu článku, podnadpisov, obrázkov, diagramov. 2. krok – lokalizácia (locate) – žiak si označí značkou známe a neznáme informácií v pojmovej mape. Známeho pojmu označí napríklad výkričníkom, neznámy pojem otáznikom. 3. krok – pridanie (add) – pri tomto kroku pripíše počas čítania k vyznačenému pojmu krátku charakteristiku alebo jeho vysvetlenie. 4. krok – záznam (note) posledná fáza strategického čítania, vedomosti získané z textu žiak spracuje voľným prerozprávaním textu podľa pojmovej mapy alebo vedomosti využijú v pripravenej diskusii, prípadne napíšu krátky sumár.

- Ing. Kubičárová vysvetlila metódu práce s textom na hodinách anglického jazyka. „Čítanie s porozumením je na hodinách anglického jazyka základná zručnosť, ktorú precvičujeme ju v každej lekcii.“ Pozostáva z niekoľkých fáz, v ktorých vyučujúci používa rôzne metódy, aktivity:

#### Pred čítaním

- vysvetlíme si/ preložíme kľúčové slová - rôzne techniky, podľa úrovne angličtiny
- žiaci odpovedajú na pár základných otázok
- diskusia, brainstorming, práca s obrázkami, priradovanie informácií
- motivácia žiakov, upútanie pozornosti
- hlavne v prípade žiakov so špeciálnymi výchovno -vzdelávacími potrebami umožňuje lepšie porozumenie

#### Počas čítania

- skimming - rýchle čítanie pre získanie základných informácií - prenos do bežného života- vyhľadanie hlavnej myšlienky, čo je cieľom textu, aký bol zámer autora
- nácvik skimmingu - čítame vertikálne aj horizontálne, prečítame si prvý a posledný odstavec a vždy prvý vetu v jednotlivých odstavcoch - zistíme, či má zmysel čítať všetko podrobnejšie alebo nám tieto informácie stačia
- scanning - vyhľadávanie konkrétnych špecifických informácií
- párové čítanie - každý žiak si prečíta svoju časť textu a potom ju prerozpráva spolužiakovi

- vyhľadávanie slov/ fráz/ myšlienok, ktoré ich zaujali alebo ktorým nerozumeli
- po prečítaní žiak odpovedá na otázky, zisťuje sa porozumenie
- dopĺňanie viet do textu, dopĺňanie informácií do vety, priradovanie

#### **Po čítaní**

- príprava kvízových otázok, interview,
- prieskum - vyhľadanie ďalších informácií týkajúcich sa textu
- vypracovanie a prezentácia projektu
- rolové úlohy s uplatnením nových informácií
- písanie
- konverzácia s využitím získaných informácií, vyjadrovanie názoru
- samostatná práca, práca v dvojiciach, v skupine

#### **Aktivity po čítaní:**

<https://onthesamepageelt.wordpress.com/2020/05/10/15-post-reading-activities/>

- Počas stretnutia členovia klubu aktívne diskutovali a prezentovali výukové materiály na podporu čitateľskej a finančnej gramotnosti.
  - Ing. Siváková – predmet aplikovaná informatika – „Spracovanie informácií o obyvateľoch v jednotlivých krajocho a okresoch SR“.
  - Mgr. Kucharíková – predmet geografia – „Zipfovo pravidlo“, predmet manažment osobných financií – pracovný list „Naše príjmy a výdavky“.
  - Ing. Kubičárová – predmet anglický jazyk – riešenie modelovej situácie „Vrátenie tovaru“, písanie formálneho listu „Sťažnosť“.
  - Mgr. Urbanová – predmet matematika – „Zbierka praktických úloh z finančnej gramotnosti“, „Moja výplatná páska“ – vyhodnotenie vzťahu práce a osobného príjmu.
- Členovia klubu diskutovali k jednotlivým prezentovaným materiálom, identifikovali problémy v čitateľskej gramotnosti žiakov v jednotlivých predmetoch. Rozvoj a podpora čitateľskej a finančnej gramotnosti u žiakov je dôležitá z hľadiska profesijného života.

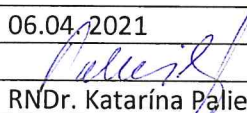
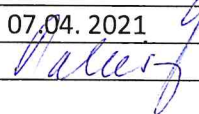
#### **Zhrnutie priebehu stretnutia**

Koordinátorka klubu RNDr. Paliesková oboznámila členov klubu s témou stretnutia a rámcovým programom, pripravila krátku prednášku o efektívnych metódach práce s textom. Ing. Kubičárová prezentovala osvedčené metódy práce s textom na hodinách anglického jazyka. Členovia klubu vytvorili inovatívny metodický materiál na podporu čitateľskej a finančnej gramotnosti. Koordinátorka klubu odporučila členom klubu vytvoriť ďalšie výukové materiály a overiť ich na vyučovaní. Svoje skúsenosti budú prezentovať na ďalších stretnutiach.



**6. Závěry a doporučení:**

1. Koordinátorka klubu prezentovala metody práce s textem na podporu čitatelské a finanční gramotnosti, aktivního učení a rozvoj kritického myšlení žáků. Doporučila ich aplikaci na vyučovacích hodinách.
2. Ing. Kubičárová prezentovala metody práce s textem na hodinách anglického jazyka, skimming, - rychle čtení pro získání základních informací a scanning – vyhledávání konkrétných specifických informací.
3. Členovia klubu vypracovali inovatívny materiál, ktorý prezentovali na stretnutí klubu.
4. Diskutovali o metodách práce s textem na svojich hodinách, prezentovali svoje skúsenosti.
5. Koordinátorka klubu doporučila vypracovať ďalšie výukové materiály a overiť ich na svojich hodinách.
6. Koordinátorka klubu oboznámila členov PK FG s aktuálnou témou ďalšieho stretnutia.

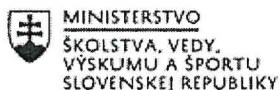
|     |                               |                                                                                     |
|-----|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| 7.  | Vypracoval (meno, priezvisko) | RNDr. Katarína Paliesková                                                           |
| 8.  | Dátum                         | 06.04.2021                                                                          |
| 9.  | Podpis                        |  |
| 10. | Schválil (meno, priezvisko)   | RNDr. Katarína Paliesková                                                           |
| 11. | Dátum                         | 07.04.2021                                                                          |
| 12. | Podpis                        |  |

**Príloha:**

Prezenčná listina zo stretnutia pedagogického klubu



## Príloha správy o činnosti pedagogického klubu



EURÓPSKA ÚNIA  
Európsky sociálny fond  
Európsky fond regionálneho rozvoja



OPERAČNÝ PROGRAM  
ĽUDSKÉ ZDROJE

|                            |                                                                                      |
|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| Prioritná os:              | Vzdelávanie                                                                          |
| Špecifický cieľ:           | 1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce |
| Prijímateľ:                | Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov                                                 |
| Názov projektu:            | Kvalitné vzdelávanie a odborná príprava – náš cieľ                                   |
| Kód ITMS projektu:         | 312011ABH7                                                                           |
| Názov pedagogického klubu: | Pedagogický klub finančnej gramotnosti v príprave na život – prierezové témy         |

### PREZENČNÁ LISTINA

Miesto konania stretnutia: Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov

Dátum konania stretnutia: 06.04. 2021

Trvanie stretnutia: od 15.00 hod do 18.00 hod

Zoznam účastníkov/členov pedagogického klubu:

| č. | Meno a priezvisko         | Podpis | Inštitúcia                |
|----|---------------------------|--------|---------------------------|
| 1. | RNDr. Katarína Paliesková |        | SŠ, I. Krasku 491, Púchov |
| 2. | Ing. Darina Kubičárová    |        | SŠ, I. Krasku 491, Púchov |
| 3. | Mgr. Viera Urbanová       |        | SŠ, I. Krasku 491, Púchov |
| 4. | Mgr. Jana Kucharíková     |        | SŠ, I. Krasku 491, Púchov |
| 5. | Ing. Vladimíra Siváková   |        | SŠ, I. Krasku 491, Púchov |

## Správa o činnosti pedagogického klubu

|                                              |                                                                                      |
|----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Prioritná os                              | Vzdelávanie                                                                          |
| 2. Špecifický cieľ                           | 1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce |
| 3. Prijímateľ                                | Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov                                                 |
| 4. Názov projektu                            | Kvalitné vzdelávanie a odborná príprava - náš cieľ                                   |
| 5. Kód projektu ITMS2014+                    | 312011ABH7                                                                           |
| 6. Názov pedagogického klubu                 | Pedagogický klub finančnej gramotnosti v príprave na život – prierezové témy         |
| 7. Dátum stretnutia pedagogického klubu      | 20.04. 2021                                                                          |
| 8. Miesto stretnutia pedagogického klubu     | Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov                                                 |
| 9. Meno koordinátora pedagogického klubu     | RNDr. Katarína Paliesková                                                            |
| 10. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy | <a href="http://www.sospuchov.sk">www.sospuchov.sk</a>                               |

### 11. Manažérske zhrnutie:

#### kľúčové slová :

- o práce s odborným textom, kľúčové slová, kľúčové frázy, modelová situácia, formálny list

#### krátka anotácia:

- o Cieľom stretnutia klubu bolo:

1. Oboznámenie s postupom pri práci s odborným textom , kompetencie žiaka
2. Ukážka práce s odborným textom na hodinách anglického jazyka.
3. Diskusia k danej problematike, zdieľanie skúseností z pedagogickej praxe.
4. Rozdelenie úloh.

## 5. Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:

### Hlavné body, program stretnutia :

1. Práca s odborným textom, skladanie textu, vyhľadavanie kľúčových slov – postup pri práci s odborným textom – Mgr. Urbanová
2. Praktická ukážka práce s odborným textom na hodine anglického jazyka – Formálny list – sťažnosť – Ing. Kubičárová
3. Diskusia k ukážke, zdieľanie skúseností z pedagogickej praxe
4. Odporúčania, záver

### Témy stretnutia:

- Mgr. Urbanová zo svojich skúseností uviedla, že žiaci si nevedia vybrať z množstva informácií tie správne a dôležité. V súčasnosti je nutné, aby žiaci disponovali čitateľskými zručnosťami, ktoré sú potrebné nielen v škole, ale aj neskôr v budúcnosti v praktickom živote. Pri práci s odborným textom by mal žiak vedieť text podrobne analyzovať, prečítaný text zhodnotiť, dokázať porovnávať rozličné informácie, rozlišovať, čo poskytuje text, kriticky ho hodnotiť porozumieť mu, pracovať s rôznymi textami, nájsť potrebnú informáciu, dedukovať, ktoré informácie sú pri riešení úlohy podstatné. Pri čítaní textu vyznačiť kľúčové slová a slová, ktorým nerozumie, po prečítaní identifikovať hlavnú myšlienku, reprodukovat' text vlastnými slovami, zhodnotiť text (čo sa mi páčilo/nepáčilo, či ho text zaujal, pre koho bol určený), uviesť neznáme pojmy, posúdiť kvalitu textu a jeho náročnosť na pochopenie, či sa dozvedel všetky informácie, urobiť vlastné stručné a zrozumiteľné poznámky.

- Ing. Kubičárová prezentovala praktickú ukážku práce s odborným textom, vysvetlila metodický postup a zhodnotila výsledky práce žiakov s textom – čo sa im podarilo urobiť lepšie a v čom mali nedostatky. Ukážka:

### Formálny list- sťažnosť

1. Prečítajte si dva listy. Aké sú dôvody na napísanie týchto listov/ skimming/

### 2. Práca v dvojiciach- 1.krok

- študent A si prečíta prvý a študent B druhý list
- každý študent hľadá **odpovede na otázky** k svojmu listu:
- Čo si pisateľ kúpil?
- Kde si to kúpil?
- Kedy si to kúpil?
- Aký má problém?
- Posiela zakúpený výrobok naspäť?
- Čo má obchod/ firma urobiť?

### 3. Práca v dvojiciach- 2.krok

- vo dvojiciach študenti zisťujú informácie o liste, ktorý nečítali

### 4. Zásady písania formálneho listu

- adresa, dátum, oslovenie a záver listu podľa toho či poznám alebo nepoznám meno toho, komu píšem, ako sa podpisujem, typické zvraty/ frázy, zásady
- vyhľadanie príkladov týchto zásad v napísaných listoch

### 5. Kľúčové frázy- nácvik/ rôzne možnosti/

- preklad
- dopĺňanie slov do fráz
- preformulovanie neformálnych viet na formálne

## 6. Písanie - sťažnosť

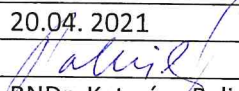
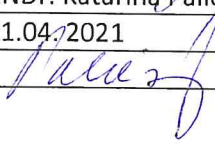
- **Modelová situácia:-** kúpili ste si niečo chybné/ v obchode alebo online/
- **Dodržte tieto zásady:**
- **Úvod:** Napíšte čo, kde a kedy ste si kúpili
- **Jadro:** Vysvetlite, popíšte, aký máte problém
- **Záver:** Napíšte, že výrobok vraciate a tiež čo chcete, aby urobili/ výrobok vymenili, opravili alebo vám vrátili peniaze/
- **Rozsah listu:** 120 -150 slov

## 7. Pred odovzdaním si list skontrolujte:

- **zahrnul som všetky požadované informácie?**
  - **dodržal som všetky zásady písania formálneho listu/ oslovenie, záver,../?**
  - **použil som formálny jazyk?**
  - **dodržal som rozsah?**
  - **skontroloval som si gramatiku a pravopis?**
- Členky klubu diskutovali k uvedenej ukážke a zaujímali sa:
- ako vytvorila dvojice
  - porozumeli žiaci zadaniu úlohy
  - ako dlho trvalo vypracovanie úlohy
  - ako pracovala s integrovanými žiakmi
  - o kritériá hodnotenia úlohy
  - či naplnili sa očakávania vyučujúcej a žiaci splnili zadanie úlohy
  - aká bola spätná väzba od žiakov, ako hodnotili náročnosť úlohy
- Koordinátorka klubu odporučila členom klubu vybrať odborný text, vypracovať učebné aktivity a úlohy pre žiakov a tieto zrealizovať na vlastnej vyučovacej hodine. Vytvorený metodický materiál a výsledky budú prezentovať na stretnutí klubu.
- **Zhrnutie priebehu stretnutia**
- Koordinátorka klubu RNDr. Paliesková oboznámila členov klubu s témou stretnutia a rámcovým programom. Mgr. Urbanová prezentovala postup pri práci s odborným textom na vyučovacej hodine. Ing. Kubičárová pripravila metodický materiál - práca s odborným textom na vyučovaní anglického jazyka, prezentovala metódy práce s textom, analyzovala priebeh hodiny a naplnenie cieľa. Členky klubu aktívne diskutovali k ukážke. Koordinátorka klubu odporučila členom klubu vyhľadať primeraný odborný text na matematiku, chémiu, geografiu, informatiku a navrhnúť učebné aktivity a úlohy pre žiakov. Prácu s odborným textom overiť vlastnej hodine. Metodický materiál a skúsenosti budú členky klubu prezentovať na ďalších stretnutiach.

6. **Závery a odporúčania:**

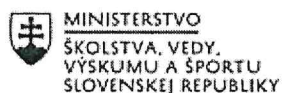
1. Mgr. Urbanová prezentovala metódy práce s odborným textom a kompetencie žiaka pri práci s odborným textom.
2. Ing. Kubičárová vytvorila metodický materiál, prezentovala ukážku práce s odborným textom
3. Členovia klubu diskutovali a zaujímali sa o priebeh hodiny a splnenie cieľa hodiny.
4. Koordinátorka klubu odporučila členom klubu vypracovať ďalšie výukové materiály - učebné aktivity a úlohy pri práci s odborným textom a overiť ich na svojich hodinách.
5. Koordinátorka klubu oboznámila členov PK FG s aktuálnou témou ďalšieho stretnutia.

|     |                               |                                                                                     |
|-----|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| 6.  | Vypracoval (meno, priezvisko) | RNDr. Katarína Paliesková                                                           |
| 7.  | Dátum                         | 20.04. 2021                                                                         |
| 8.  | Podpis                        |  |
| 9.  | Schválil (meno, priezvisko)   | RNDr. Katarína Paliesková                                                           |
| 10. | Dátum                         | 21.04.2021                                                                          |
| 11. | Podpis                        |  |

**Príloha:**

Prezenčná listina zo stretnutia pedagogického klubu

## Príloha správy o činnosti pedagogického klubu



EURÓPSKA ÚNIA  
Európsky sociálny fond  
Európsky fond regionálneho rozvoja



OPERAČNÝ PROGRAM  
ĽUDSKÉ ZDROJE

|                            |                                                                                        |
|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| Prioritná os:              | Vzdelávanie                                                                            |
| Špecifický cieľ:           | 1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúcej potreby trhu práce |
| Prijímateľ:                | Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov                                                   |
| Názov projektu:            | Kvalitné vzdelávanie a odborná príprava – náš cieľ                                     |
| Kód ITMS projektu:         | 312011ABH7                                                                             |
| Názov pedagogického klubu: | Pedagogický klub finančnej gramotnosti v príprave na život – prierezové témy           |

### PREZENČNÁ LISTINA

Miesto konania stretnutia: Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov

Dátum konania stretnutia: 20.04. 2021

Trvanie stretnutia: od 15.00 hod do 18.00 hod

Zoznam účastníkov/členov pedagogického klubu:

| Č. | Meno a priezvisko         | Podpis | Inštitúcia                |
|----|---------------------------|--------|---------------------------|
| 1. | RNDr. Katarína Paliesková |        | SŠ, I. Krasku 491, Púchov |
| 2. | Ing. Darina Kubičárová    |        | SŠ, I. Krasku 491, Púchov |
| 3. | Mgr. Viera Urbanová       |        | SŠ, I. Krasku 491, Púchov |
| 4. | Mgr. Jana Kucharíková     |        | SŠ, I. Krasku 491, Púchov |
| 5. | Ing. Vladimíra Siváková   |        | SŠ, I. Krasku 491, Púchov |



## Správa o činnosti pedagogického klubu

|                                              |                                                                                       |
|----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Prioritná os                              | Vzdelávanie                                                                           |
| 2. Špecifický cieľ                           | 1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce. |
| 3. Prijímateľ                                | Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov.                                                 |
| 4. Názov projektu                            | Kvalitné vzdelávanie a odborná príprava – náš cieľ.                                   |
| 5. Kód projektu ITMS2014+                    | 312011ABH7                                                                            |
| 6. Názov pedagogického klubu                 | Pedagogický klub čitateľskej gramotnosti a kritického myslenia – prierezové témy.     |
| 7. Dátum stretnutia pedagogického klubu      | 13.04.2021                                                                            |
| 8. Miesto stretnutia pedagogického klubu     | Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov.                                                 |
| 9. Meno koordinátora pedagogického klubu     | Mgr. Ján Haššo                                                                        |
| 10. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy | <a href="http://www.sospuchov.sk">www.sospuchov.sk</a>                                |

### 11. Manažérske zhrnutie:

#### krátka anotácia:

Cieľom stretnutia klubu bolo:

1. Prezentácia osvedčených pedagogických skúseností, ktoré súvisia so zvýšením čitateľskej gramotnosti.
2. Kognitívne funkcie u žiakov - všeobecne.
3. Kognitívne zručnosti žiakov definované v SKKR a potreba rozvoja čitateľskej gramotnosti.
4. Diskusia.

#### klúčové slová:

osvedčené pedagogické skúsenosti, kognitívne zručnosti, taxonómie, čitateľská gramotnosť, profesijné kompetencie, Slovenský kvalifikačný rámec.

## 12. Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:

### Hlavné body stretnutia:

- ❖ Predstavenie osvedčených pedagogických skúseností jednotlivých členov klubu a problémov, s ktorými sa členovia stretávajú vo svojej praxi.
- ❖ Zoznámenie sa s kognitívnymi funkciami v práci učiteľa pri rozvoji kognitívnych funkcií u žiakov a s taxonómiou kognitívnych funkcií.
- ❖ Zoznámenie sa s kognitívnymi zručnosťami žiakov, ktoré sú definované v SKKR.
- ❖ Diskusia k problematike.
- ❖ Závery a odporúčania.

### Témy stretnutia:

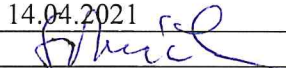
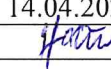
- ❖ Učitelia v diskusii vzájomne porovnali svoje skúsenosti s používaním rôznych stratégií a metód pri rozvoji čitateľskej gramotnosti v jednotlivých študijných odboroch, v ktorých vyučujú. Poukázali na možnosti rozvíjania kognitívnych funkcií prostredníctvom riešenia malých projektov a názorných pomôcok, ktoré si pripravujú.
- ❖ Členovia klubu identifikovali najčastejšie problémy vo vyučovaní. Zhodnotili, že prevládajú žiaci, ktorí najradšej len prijímajú už hotové poznatky, a preto je problém ich motivovať a aktivizovať rôznymi úlohami, ktoré vnímajú „len rýchlo splniť úlohu bez zamyslenia sa, čo sa naučili“. O to náročnejšia je práca učiteľa, ktorý si musí pripraviť také metódy a postupy, ktoré zaujmú a vzdelajú žiaka rôzneho typu. Ďalší problém v technických odboroch je prepojenie teórie s praxou. Keďže, žiaci často majú problém s čítaním ako takým, čítanie a pochopenie odborného textu im robí oveľa väčšie problémy. Učiteľ preto musí vyberať texty, pripravovať zadania malých projektov so zaujímavou témou, prípadne so zaujímavými úlohami s aplikáciou na prax.
- ❖ Učitelia sa zoznámili s kognitívnymi funkciami v práci učiteľa pri rozvoji kognitívnych zručností žiakov a s taxonómiou kognitívnych funkcií, ktoré publikujú mnohí autori napr. J. Hatalová, M. Zelina, B.S. Bloom a pod..
- ❖ Diskutovali o kognitívnych zručnostiach žiakov, ktoré sú definované v Slovenskom kvalifikačnom rámci pre študijné odbory mechanik nastavovač, komerčný pracovník v doprave a styling a marketing. Diskutovali a porovnávali definované vedomosti, zručnosti a kompetencie v SKKR s vlastnou pedagogickou praxou. Tiež poukázali na meniace sa požiadavky praxe, ktorým sa odborná škola musí prispôbiť ak chce držať krok s potrebami priemyslu.
- ❖ Identifikovali problémy, ktoré žiakom v oblasti čitateľskej gramotnosti v jednotlivých odboroch robia. Napr.: čítať technické výkresy, schémy, pracovné návody, preukázať orientáciu v technickej dokumentácii, normách a predpisoch; zhotoviť výrobok podľa technickej dokumentácie; vyhodnotiť meranie zadaných veličín; obsluhovať počítačové aplikácie; po zoznámení sa s technickou dokumentáciou diagnostikovať a odstrániť poruchy na zariadeniach; stanoviť logistiku prepravy tovaru; zostaviť cenovú kalkuláciu; realizovať zadania v oblasti módy a marketingu.

Zhrnutie priebehu stretnutia:

Koordinátor klubu Mgr. Ján Haššo oboznámil členov klubu s témou stretnutia a rámcovým programom. Jednotliví členovia klubu prezentovali svoje osvedčené pedagogické skúsenosti s rozvojom kognitívnych schopností žiakov v procese učenia sa žiaka vo svojich vyučovacích predmetoch. Diskutovali o kognitívnych zručnostiach žiakov, ktoré sú definované v Slovenskom kvalifikačnom rámci pre študijné odbory mechanik nastavovač, komerčný pracovník v doprave a styling a marketing. Diskutovali a porovnávali definované vedomosti, zručnosti a kompetencie v SKKR s vlastnou pedagogickou praxou. Navrhli zadania malých projektov na podporu kognitívnych zručností žiakov.

**13. Závery a odporúčania:**

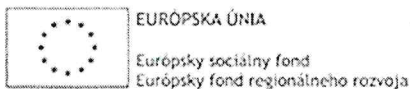
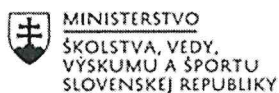
1. Členovia pedagogického klubu prezentovali svoje osvedčené pedagogické skúsenosti súvisiace s rozvojom čitateľskej gramotnosti v jednotlivých študijných odboroch.
2. Diskutovali o kognitívnych zručnostiach, ktoré sú definované v SKKR a aká je prax.
3. Diskutovali o problémoch v kognitívnych procesoch žiakov v odboroch – mechanik nastavovač, komerčný pracovník v doprave a styling a marketing.
4. Diskutovali o rôznych taxonómiách kognitívnych funkcií vo vzdelávacom procese.
5. Členovia klubu následne navrhli zadania malých projektov na podporu čitateľskej gramotnosti.

|                                  |                                                                                      |
|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Vypracoval (meno, priezvisko) | Ing. Janka Šimáčková                                                                 |
| 2. Dátum                         | 14.04.2021                                                                           |
| 3. Podpis                        |  |
| 4. Schválil (meno, priezvisko)   | Mgr. Ján Haššo                                                                       |
| 5. Dátum                         | 14.04.2021                                                                           |
| 6. Podpis                        |   |

**Príloha:**

Prezenčná listina zo stretnutia pedagogického klubu.

Príloha správy o činnosti pedagogického klubu



|                            |                                                                                      |
|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| Prioritná os:              | Vzdelávanie                                                                          |
| Špecifický cieľ:           | 1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce |
| Prijímateľ:                | Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov                                                 |
| Názov projektu:            | Kvalitné vzdelávanie a odborná príprava – náš cieľ.                                  |
| Kód ITMS projektu:         | 312011ABH7                                                                           |
| Názov pedagogického klubu: | Pedagogický klub čitateľskej gramotnosti a kritického myslenia – prierezové témy.    |

**PREZENČNÁ LISTINA**

Miesto konania stretnutia: Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov

Dátum konania stretnutia: 13.04. 2021

Trvanie stretnutia: od 15,00 hod. do 18,00 hod.

Zoznam účastníkov/členov pedagogického klubu:

| č. | Meno a priezvisko    | Podpis | Inštitúcia                |
|----|----------------------|--------|---------------------------|
| 1. | Mgr. Ján Haško       |        | SŠ, I. Krasku 491, Púchov |
| 2. | Mgr. Anna Crkoňová   |        | SŠ, I. Krasku 491, Púchov |
| 3. | Mgr. Marek Šimáček   |        | SŠ, I. Krasku 491, Púchov |
| 4. | Ing. Janka Šimáčková |        | SŠ, I. Krasku 491, Púchov |
| 5. | Ing. Alice Žiačiková |        | SŠ, I. Krasku 491, Púchov |

## Správa o činnosti pedagogického klubu

|                                              |                                                                                       |
|----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Prioritná os                              | Vzdelávanie                                                                           |
| 2. Špecifický cieľ                           | 1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce. |
| 3. Prijímateľ                                | Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov.                                                 |
| 4. Názov projektu                            | Kvalitné vzdelávanie a odborná príprava – náš cieľ.                                   |
| 5. Kód projektu ITMS2014+                    | 312011ABH7                                                                            |
| 6. Názov pedagogického klubu                 | Pedagogický klub čitateľskej gramotnosti a kritického myslenia – prierezové témy.     |
| 7. Dátum stretnutia pedagogického klubu      | 27.04.2021                                                                            |
| 8. Miesto stretnutia pedagogického klubu     | Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov.                                                 |
| 9. Meno koordinátora pedagogického klubu     | Mgr. Ján Haššo                                                                        |
| 10. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy | <a href="http://www.sospuchov.sk">www.sospuchov.sk</a>                                |

### 11. Manažérske zhrnutie:

#### krátka anotácia:

Cieľom stretnutia klubu bolo:

1. Oboznámenie sa s metódami práce s textom.
2. Tvorba inovatívnych didaktických materiálov z oblasti čitateľskej gramotnosti.
3. Diskusia.

#### klúčové slová:

metódy práce s textom, čítanie, čitateľská gramotnosť, celoživotné učenie.



## 12. Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:

### Hlavné body stretnutia:

- Zoznámenie sa s metódami práce s textom na podporu čitateľskej gramotnosti.
- Tvorba inovatívnych didaktických materiálov z oblasti čitateľskej gramotnosti.
- Medzigeneračná výmena skúsenosti z oblasti čitateľskej gramotnosti.
- Diskusia.
- Závery a odporúčania.

### Témy stretnutia:

- Ing. Šimáčková predstavila jednotlivé metódy práce s textom. „*Čítanie s predvídaním*“ (Text je rozdelený na niekoľko úsekov a žiak samostatne predvída, čo bude v texte nasledovať, o čom sa bude čítať. Svoje predpoklady potom konfrontuje so skutočnosťou. Túto metódu je možné aplikovať v predmetoch: anglický/ nemecký jazyk, slovenský jazyk, dejepis a pod.); „*Čitateľské listy*“ ( Po prečítaní učebného textu žiak napíše list/text. Metódu je možné aplikovať v predmetoch: slovenský jazyk, občianska náuka, základy úspešnej komunikácie, marketing, ekonomika a pod.); „*Čítanie s otázkami*“ ( Po prečítaní textu žiaci si vzájomne kladú otázky. Metódu je možné aplikovať v predmetoch: telesná a športová výchova, odevná tvorba, styling a marketing, dejiny umenia a pod.); „*Grafické organizéry*“ (Nástroj umožňuje žiakovi, aby pohotovo graficky znázornil súvislosti a vzťahy, napr. pojmové mapy, myšlienkové mapy. Túto metódu je možné aplikovať vo všetkých predmetoch); „*Insert značky*“ ( Pri čítaní si žiak robí značky podľa toho ako textu porozumel, napr.: - ?, ⇔, !! ✓ . Metódu je možné aplikovať vo všetkých predmetoch.); „*Kľúčové slová*“ (Túto metódu je možné použiť ako formu motivácie pre žiaka. Metódu je vhodné aplikovať v odborných predmetoch); „*Riadené čítanie*“ (Text je rozdelený na úseky, medzi jednotlivými úsekmi učiteľ kladie otázky a úlohy. Učiteľ tým rozvíja u žiakov nielen čitateľskú vnímavosť, ale snaží sa viesť žiakov k tomu, aby hľadali súvislosti. Metódu je vhodné aplikovať hlavne v odborných predmetoch.); „*Riadené poznámky*“ (Žiaci v texte vyhľadávajú najdôležitejšie pasáže, ktoré následne vysvetľujú vlastnými slovami. Túto metódu je možné aplikovať vo všetkých predmetoch).
- Učitelia metódou brainstormingu diskutovali k uvedenej téme a vzájomne porovnali svoje skúsenosti s používaním rôznych metód práce žiakov s textom na svojich vyučovacích hodinách v rámci prezenčného a dištančného vzdelávania.
- V čase stretnutia klubu bola aktívna spolupráca pedagógov, pretože každý učiteľ si zvolil jednu metódu práce s textom a vytvoril jeden výukový materiál na podporu čitateľskej gramotnosti na svoju vyučovaciu hodinu. Potom v rámci diskusie prezentoval ostatným členom klubu zvolenú metódu práce s textom a prezentoval svoj vytvorený výukový materiál.
- Ďalším bodom stretnutia bola výmena skúsenosti zo vzdelávacieho procesu v oblasti čitateľskej gramotnosti medzi mladšími a staršími pedagógmi (medzigeneračná výmena skúsenosti). Členovia klubu prezentovali svoje osvedčené skúsenosti a spoločne identifikovali pozitíva a negatíva v prezentovaných vyučovacích metódach. Uvedomujú si tiež, aký význam má podpora čitateľskej gramotnosti žiakov na stredných odborných školách aj s ohľadom na ich budúci profesijný život (celoživotné vzdelávanie).

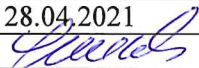


Zhrnutie priebehu stretnutia:

Koordinátor klubu Mgr. Ján Haško oboznámil členov klubu s témou stretnutia a rámcovým programom. Členovia klubu diskutovali o jednotlivých metódach podporujúcich čitateľskú gramotnosť žiakov, tvorili výukový materiál na podporu čitateľskej gramotnosti. Vedúci klubu zadal členom vytvoriť na svoj vyučovací predmet ďalšie výukové materiály. Ak to bude možné do konca školského roku 2020/2021 v čase prezenčného vyučovania ich overiť. Na ďalších stretnutiach klubu prezentovať svoje skúsenosti.

**13. Závery a odporúčania:**

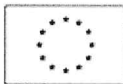
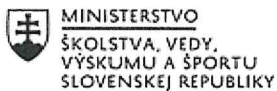
1. Ing. Šimáčková prezentovala metódy práce s textom na podporu čitateľskej gramotnosti žiakov.
2. Členovia pedagogického klubu tvorili inovatívny didaktický materiál pre svoj vyučovací predmet na podporu čitateľskej gramotnosti a ten prezentovali členom klubu.
3. Diskutovali o metódach práce žiakov s textom na vyučovacích hodinách, ktoré vyučujú. Prezentovali svoje skúsenosti - pozitíva a negatíva.
4. Mgr. Haško, koordinátor klubu, zadal členom vypracovať inovatívny výukový materiál na svoje vyučovacie hodiny a overiť ich v rámci prezenčného vzdelávania.

|                                  |                                                                                     |
|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Vypracoval (meno, priezvisko) | Mgr. Marek Šimáček                                                                  |
| 2. Dátum                         | 28.04.2021                                                                          |
| 3. Podpis                        |  |
| 4. Schválil (meno, priezvisko)   | Mgr. Ján Haško                                                                      |
| 5. Dátum                         | 28.04.2021                                                                          |
| 6. Podpis                        |  |

**Príloha:**

Prezenčná listina zo stretnutia pedagogického klubu.

Príloha správy o činnosti pedagogického klubu



EURÓPSKA ÚNIA  
Európsky sociálny fond  
Európsky fond regionálneho rozvoja



OPERAČNÝ PROGRAM  
ĽUDSKÉ ZDROJE

|                            |                                                                                      |
|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| Prioritná os:              | Vzdelávanie                                                                          |
| Špecifický cieľ:           | 1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce |
| Prijímateľ:                | Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov                                                 |
| Názov projektu:            | Kvalitné vzdelávanie a odborná príprava – náš cieľ.                                  |
| Kód ITMS projektu:         | 312011ABH7                                                                           |
| Názov pedagogického klubu: | Pedagogický klub čitateľskej gramotnosti a kritického myslenia – prierezové témy.    |

**PREZENČNÁ LISTINA**

Miesto konania stretnutia: Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov

Dátum konania stretnutia: 27.04. 2021

Trvanie stretnutia: od 15,00 hod. do 18,00 hod.

Zoznam účastníkov/členov pedagogického klubu:

| č. | Meno a priezvisko    | Podpis | Inštitúcia                |
|----|----------------------|--------|---------------------------|
| 1. | Mgr. Ján Haško       |        | SŠ, I. Krasku 491, Púchov |
| 2. | Mgr. Anna Crkoňová   |        | SŠ, I. Krasku 491, Púchov |
| 3. | Mgr. Marek Šimáček   |        | SŠ, I. Krasku 491, Púchov |
| 4. | Ing. Janka Šimáčková |        | SŠ, I. Krasku 491, Púchov |
| 5. | Ing. Alice Žiačiková |        | SŠ, I. Krasku 491, Púchov |

## Správa o činnosti pedagogického klubu

|                                              |                                                                                                        |
|----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Prioritná os                              | Vzdelávanie                                                                                            |
| 2. Špecifický cieľ                           | 1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce                   |
| 3. Prijímateľ                                | Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov                                                                   |
| 4. Názov projektu                            | Kvalitné vzdelávanie a odborná príprava – náš cieľ.                                                    |
| 5. Kód projektu ITMS2014+                    | 312011ABH7                                                                                             |
| 6. Názov pedagogického klubu                 | Pedagogický klub rozvoja podnikateľských vedomostí a kľúčových zručností pre 21 st. – prierezové témy. |
| 7. Dátum stretnutia pedagogického klubu      | 13. 04. 2021                                                                                           |
| 8. Miesto stretnutia pedagogického klubu     | Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov                                                                   |
| 9. Meno koordinátora pedagogického klubu     | Ing. Ivana Lazovanová                                                                                  |
| 10. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy | <a href="http://www.sospuchov.sk">www.sospuchov.sk</a>                                                 |

### 11. Manažérske zhrnutie:

Na stretnutí členov klubu sa členovia zamerali na problematiku inovatívnych didaktických materiálov k rozvoju podnikateľských vedomostí a ekonomického myslenia. Táto problematika sa dá aplikovať vo všetkých zameraniach priemyslu.

V závere stretnutia boli prijaté odporúčania a zhrnutie.

Kľúčové slová: podnikateľské vedomosti, ekonomické myslenie

## 12. Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:

Hlavné body:

1. Oboznámenie s témou stretnutia.
2. Zdieľanie inovatívnych didaktických metód v odborných predmetoch
3. Diskusia a výmena skúseností
4. Záver

Téma stretnutia:

Inovatívne didaktické materiály k rozvoju podnikateľských vedomostí a ekonomického myslenia.

Program stretnutia:

1. Privítanie účastníkov pedagogického klubu koordinátorom
2. Oboznámenie s témou posedenia.
3. Zdieľanie inovatívnych didaktických metód v odborných predmetoch medzi jednotlivými členmi
4. Diskusia k inovatívnym didaktickým metódam a argumentácia výsledkov
5. Tvorba záveru stretnutia

## 13. Závery a odporúčania

Tvorba inovatívnych didaktických materiálov je vo vyučovaní odborných predmetov samozrejmosťou. Niektoré témy sú náročné na zapamätanie a nie všetci žiaci sú schopní naučiť sa ich naspamäť. Preto každý učiteľ skúša rôzne možnosti, ako by žiakom niektoré témy podali niektorými z aktivizujúcich metód. Tie majú veľký význam pri tvorbe nového modelu vyučovacieho procesu. Učiteľ sa prostredníctvom správne vybraných metód so žiakmi zbližuje, dáva im najavo, že kráča s dobou a že je tu pre nich, pre ich budúcnosť. Zároveň sa žiaci učia využívať aj ekonomické poznatky pri výbere najvhodnejšieho riešenia.

Metódy vyučovania sa neustále vyvíjajú a zdokonaľujú. Niektoré aj staršie metódy sa osvedčili natoľko, že sa používajú dodnes. Ale vývojom nových technológií sa musí aj učiteľ prispôbiť dopytu po nových informáciách. Výmena skúseností medzi staršími a mladšími kolegami je vždy inšpiratívna.

Členka klubu pani Hajduková má dlhoročné skúsenosti a zdieľala s nami tieto postrehy z vyučovania:

Na hodinách strojnictva sa nám podarilo prostredníctvom kooperatívneho vyučovania uľahčiť samotné učenie výberom vhodných metód, ktoré nasledovali po výklade učiva (PowerPointová prezentácia s vhodnými textami, obrázkami, animáciami) tak, že učivo sme vypracovali do pracovných listov, ktoré sme si aj spoločne vyhodnotili.

Znovu to isté učivo, v našom prípade rozdelenie mechanizmov si žiaci utvrdili tak, že tvorili myšlienkové mapy v skupinách a tie sme taktiež hodnotili formou obhajoby. Veľmi prínosné a zábavné sú pre žiakov aj tajničky. Jedna je uvedená v prílohe.

Na ďalších hodinách si žiaci vytvorili dva druhy pojmového pexesa s ktorými sa potom v skupinách „hrali“. Na kartičkách boli uvedené všetky druhy mechanizmov, princíp ich činnosti a použitie v praxi. Použili sme dva druhy pojmového pexesa. Prvý bol klasický, známy od detstva, že vždy dve kartičky boli rovnaké a alternatívou bolo pojmovo obrázkové pexeso, ktoré vytvorili tak, že na jednej kartičke bol vyobrazený mechanizmus a na druhej jeho opis a cena. Táto metóda je vhodná na zopakovanie učiva, najmä vo fáze reflexie. Pojmové pexeso patrí k obľúbeným cvičeniam u žiakov a cieľom je upevnenie učiva. Realizuje sa buď na konci vyučovacej hodiny, alebo v úvode v rámci motivácie.

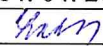
Celkovo nám téma rozdelenia mechanizmov zabrala 10 vyučovacích hodín podľa tematického plánu.



Učivo nebolo preberané po jednotlivých mechanizmoch ale komplet všetky naraz. V podstate sme si vytvorili blokové hodiny. Aby sme zistili, či tento spôsob vyučovania bol prínosom, žiaci dostali na vypracovanie znovu tie isté pracovné listy a výsledok bol viditeľne lepší. Viacnásobným opakovaním a rozprávaním sa o rôznych mechanizmoch sa im lepšie vrylo do pamäti.

Zvlášť chlapci na odborných školách sú zameraní na praktický spôsob vyučovania. Pri vyhľadávaní obrázkov mechanizmov využívali internet, kde sa dozvedeli, že mechanizmy sa neustále vyvíjajú, vylepšujú, vyrábajú z kvalitnejších technických materiálov a aj ich využitie je mimoriadne rôznorodé. Ďalej sa učia žiaci porovnať mechanizmy z ekonomického hľadiska, ktoré sú výhodnejšie a cenovo dostupnejšie.

Tento spôsob vyučovania si vyžaduje dôkladnú a premyslenú prípravu učiteľa.

|     |                               |                                                                                   |
|-----|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| 14. | Vypracoval (meno, priezvisko) | Ing. Ivana Lazovanová                                                             |
| 15. | Dátum                         | 14. 04. 2021                                                                      |
| 16. | Podpis                        |  |
| 17. | Schválil (meno, priezvisko)   | Ing. Ivana Lazovanová                                                             |
| 18. | Dátum                         | 14. 04. 2021                                                                      |
| 19. | Podpis                        |  |

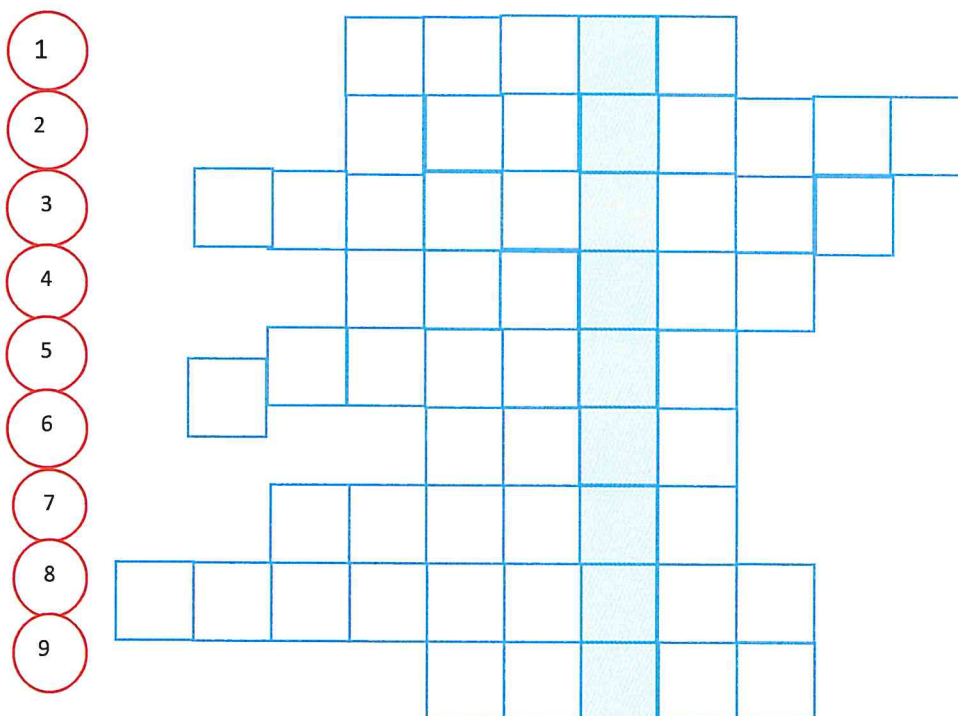


**Príloha:**

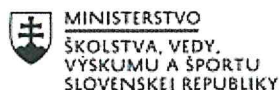
## **TAJNIČKA**

**V tajničke sa nachádza názov jedného ozubeného prevodu:**

- 1 časť kľukového skráteného mechanizmu
- 2 druh brzdy používanej v hydraulických mechanizmoch
- 3 druh kĺbovej reťaze
- 4 druh hydrogenerátora
- 5 časť kĺbového mechanizmu
- 6 kvapalina v hydromotore
- 7 časť planétovej prevodovky
- 8 náplň hydrostatických mechanizmov
- 9 prevod s otáčkami z hnacieho na hnaný hriadeľ kotúčmi



## Príloha správy o činnosti pedagogického klubu



EURÓPSKA ÚNIA  
Európsky sociálny fond  
Európsky fond regionálneho rozvoja



OPERAČNÝ PROGRAM  
ĽUDSKÉ ZDROJE

|                            |                                                                                                         |
|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Prioritná os:              | Vzdelávanie                                                                                             |
| Špecifický cieľ:           | 1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce                    |
| Prijímateľ:                | Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov.                                                                   |
| Názov projektu:            | Kvalitné vzdelávanie a odborná príprava – náš cieľ.                                                     |
| Kód ITMS projektu:         | 312011ABH7                                                                                              |
| Názov pedagogického klubu: | Pedagogický klub rozvoja podnikateľských vedomostí a kľúčových zručností pre 21. st. – prierezové témy. |

### PREZENČNÁ LISTINA

Miesto konania stretnutia: Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov

Dátum konania stretnutia: 13. 04. 2021

Trvanie stretnutia: od 15.00 hod do 18.00 hod

Zoznam účastníkov/členov pedagogického klubu:

| č. | Meno a priezvisko     | Podpis | Inštitúcia                           |
|----|-----------------------|--------|--------------------------------------|
| 1. | Ing. Ivana Lazovanová |        | Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov |
| 2. | Mgr. Renáta Blašková  |        | Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov |
| 3. | Ing. Miloslav Čuntala |        | Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov |
| 4. | Mgr. Alena Hajduková  |        | Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov |
| 5. | Ing. Iveta Krchňavá   |        | Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov |

## Správa o činnosti pedagogického klubu

|                                              |                                                                                                         |
|----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Prioritná os                              | Vzdelávanie                                                                                             |
| 2. Špecifický cieľ                           | 1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce                    |
| 3. Prijímateľ                                | Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov                                                                    |
| 4. Názov projektu                            | Kvalitné vzdelávanie a odborná príprava – náš cieľ.                                                     |
| 5. Kód projektu ITMS2014+                    | 312011ABH7                                                                                              |
| 6. Názov pedagogického klubu                 | Pedagogický klub rozvoja podnikateľských vedomostí a kľúčových zručností pre 21. st. – prierezové témy. |
| 7. Dátum stretnutia pedagogického klubu      | 27. 04. 2021                                                                                            |
| 8. Miesto stretnutia pedagogického klubu     | Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov                                                                    |
| 9. Meno koordinátora pedagogického klubu     | Ing. Ivana Lazovanová                                                                                   |
| 10. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy | <a href="http://www.sospuchov.sk">www.sospuchov.sk</a>                                                  |

### 11. Manažérske zhrnutie:

Cieľom stretnutia členov klubu bola opäť problematika inovatívnych didaktických materiálov k rozvoju podnikateľských vedomostí a ekonomického myslenia. Členovi pokračovali v zdieľaní skúseností z minulého stretnutia.

V závere stretnutia boli prijaté odporúčania a zhrnutie.

Kľúčové slová: podnikateľské vedomosti, ekonomické myslenie, náklady, marketingové nástroje

## 12. Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:

Hlavné body:

1. Oboznámenie s témou stretnutia.
2. Zdieľanie inovatívnych didaktických metód v odborných predmetoch
3. Diskusia a výmena skúseností
4. Záver

Téma stretnutia:

Inovatívne didaktické materiály k rozvoju podnikateľských vedomostí a ekonomického myslenia.

Program stretnutia:

1. Privítanie účastníkov pedagogického klubu koordinátorom
2. Oboznámenie s témou posedenia.
3. Zdieľanie inovatívnych didaktických metód v odborných predmetoch medzi jednotlivými členmi
4. Diskusia k inovatívnym didaktickým metódam a argumentácia výsledkov
5. Tvorba záveru stretnutia

## 13. Závery a odporúčania:

Inovácie sú chápané ako niečo nové, moderné, zaujímavejšie, podnetnejšie, čo zavádzame do vyučovacieho procesu, aby sa zvýšila jeho atraktivnosť pre žiakov, dosiahli sa lepšie učebné výsledky a zlepšila sa celková sociálno-emočná klíma v triede. Najčastejšie pokladáme za inovatívne využívanie IKT ako prierezového nástroja, aktivizujúce, participatívne metódy práce so žiakmi (napr. projektová metóda), inovácie učebného obsahu (učebné osnovy nových a novo zavedených predmetov), používanie menej bežných organizačných foriem (napr. blokové vyučovanie), zavádzanie prvkov overených inovačných programov (napr. integrovaného tematického vyučovania).

Ďalšiu skúsenosť s inovatívnymi metódami nám prezentovala pani Blašková, učiteľka odborných elektro predmetov:

Veľmi dôležité pre žiakov je osvojiť si základné pojmy v danej odbornej oblasti. Na ľahšie pochopenie učiva môže slúžiť pojmová mapa.

Pojmová mapa je diagram (rôzneho tvaru), ktorý vyjadruje podstatné vzťahy medzi pojmi vo forme tvrdení. Pojmová mapa znázorňuje štruktúru, hierarchiu a vzájomné vzťahy medzi pojmi. Proces vytvárania pojmovej mapy vyžaduje od človeka širokospektrálne vedomosti a je vhodným prostriedkom na rozvoj analytických schopností žiakov.

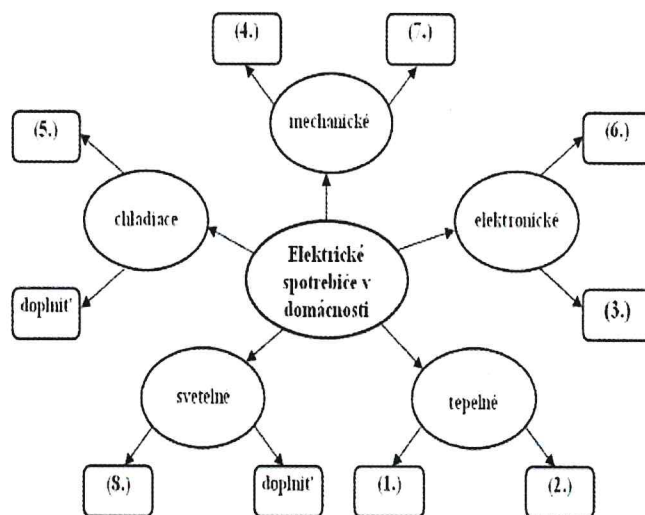
Žiakom pomáha lepšie sa orientovať v štruktúre náučného textu, pretože za jeho pomoci si vytvárajú istý systém v pojmoch, prostredníctvom pojmovej mapy žiaci preukážu schopnosť náučný text prerozprávať, dokážu nadväzovať na výsledky práce iných, čo vedie k vzájomnej spolupráci, umožňuje rozvoj metakognitívnych zručností žiakov, predovšetkým prispieva k rozvíjaniu kľúčovej kompetencie učiť sa učiť, recipovať text, s ktorým pracujú, so spomenutou kompetenciou učiť sa učiť veľmi úzko súvisí i komunikačná kompetencia, ktorej úroveň sa metódou pojmového mapovania zvyšuje; žiaci sú schopní popisovať, vysvetľovať a odôvodniť svoje náčrty a schematické znaky, má aktivizujúce účinky prejavujúce sa najmä kreatívnou prácou žiakov, zároveň umožňuje prepojiť učivo predmetu technického zamerania so skutočným prostredím, realitou.

Učitelia môžu vidieť pozitívum využitia pojmového mapovania v nasledovnom:

- jeho aplikáciu môžu využiť vo všetkých fázach vyučovacej hodiny napr. na zopakovanie doterajších vedomostí, pri vysvetľovaní nových termínov a ich sumarizácii, pri zisťovaní spätnej väzby, ktorá je nevyhnutná na diagnostikovanie úrovne osvojenia učiva,

- môže prispieť k rýchlejšiemu pochopeniu preberaného učiva. Samozrejme, táto metóda nemusí vyhovovať všetkým žiakom a učiteľom.

Zámerom je ponímať náučný text nielen ako prostriedok vzdelávania, ale aj ako aktivizujúci prvok edukačného procesu so zameraním na rozvoj kompetencií žiaka a s nimi súvisiaceho nadobudnutia a ďalšieho rozvoja technickej gramotnosti. A ako účelné sa javí skutočnosť, že pomocou správnej aplikácie metódy pojmového mapovania dokážu žiaci veľmi atraktívnou formou vyriešiť stanovený technický problém, vlastnou tvorivou činnosťou dospejú k určitému stanovisku, vytvoria si istý organizovaný systém pojmov a dokážu využiť prepojenie medzi osvojenými vedomosťami a novými informáciami. V konečnom dôsledku sa to prejaví na zvýšení úrovne technickej gramotnosti žiakov.



Obrázok 1: Ukážka pojmovej mapy.

Ďalšou prínosnou metódou pri vyučovaní je vytvorenie vlastného projektu so všetkými aspektami, teda aj ekonomickými. Žiaci sa učia nielen manuálne zhotoviť zariadenie, ale aj zhodnotiť vložené finančné prostriedky a možnosti marketingových aktivít na propagáciu. Riešenie projektu je zamerané na získavanie praktických zručností pri konštrukcii zariadenia podľa vlastného výberu.

Žiak bude pracovať na konštrukcii technického zariadenia. K nemu vytvorí technickú dokumentáciu s popisom zapojenia, schémou zapojenia, súčiastkami, výpočtom finančných nákladov na súčiastky, popisom konštrukcie.

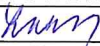
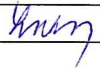
Zrealizuje praktickú časť – konštrukcia zariadenia, osadenie DPS súčiastkami, oživenie zapojenia, predvedenie činnosti. Následne pomocou ppt prezentácie bude prezentovať zariadenie, poukáže na klady a zápory, využitie v praxi a tiež spropaguje možný predaj.

Vlastný autorský projekt rozvíja nasledujúce spôsobilosti žiakov:

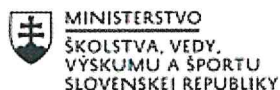
- prevziať za seba zodpovednosť,
- čítať s porozumením,
- rozvíjať komunikačné zručnosti,
- vedieť obhájiť svoj názor,
- vedieť vypracovať projekt a zostrojiť zariadenie,
- vedieť ekonomicky zhodnotiť finančnú náročnosť zariadenia,
- použiť vhodný marketingový nástroj na propagáciu a predaj zariadenia
- reflektovať svoje správanie,
- sformulovať a obhájiť svoj postoj.



Prepojenie teoretických a praktických skúseností je pre vyučovanie veľmi dôležité. V každom odbore by mali žiaci vedieť nielen poznatky zo svojho zamerania, ale mali by vedieť aplikovať aj ekonomické poznatky a podnikateľské zručnosti.

|     |                               |                                                                                   |
|-----|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| 14. | Vypracoval (meno, priezvisko) | Ing. Ivana Lazovanová                                                             |
| 15. | Dátum                         | 28. 04. 2021                                                                      |
| 16. | Podpis                        |  |
| 17. | Schválil (meno, priezvisko)   | Ing. Ivana Lazovanová                                                             |
| 18. | Dátum                         | 28. 04. 2021                                                                      |
| 19. | Podpis                        |  |

## Príloha správy o činnosti pedagogického klubu



EURÓPSKA ÚNIA  
Európsky sociálny fond  
Európsky fond regionálneho rozvoja



OPERAČNÝ PROGRAM  
ĽUDSKÉ ZDROJE

|                            |                                                                                                         |
|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Prioritná os:              | Vzdelávanie                                                                                             |
| Špecifický cieľ:           | 1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce                    |
| Prijímateľ:                | Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov.                                                                   |
| Názov projektu:            | Kvalitné vzdelávanie a odborná príprava – náš cieľ.                                                     |
| Kód ITMS projektu:         | 312011ABH7                                                                                              |
| Názov pedagogického klubu: | Pedagogický klub rozvoja podnikateľských vedomostí a kľúčových zručností pre 21. st. – prierezové témy. |

### PREZENČNÁ LISTINA

Miesto konania stretnutia: Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov

Dátum konania stretnutia: 27. 04. 2021

Trvanie stretnutia: od 15.00 hod do 18.00 hod

Zoznam účastníkov/členov pedagogického klubu:

| č. | Meno a priezvisko     | Podpis | Inštitúcia                           |
|----|-----------------------|--------|--------------------------------------|
| 1. | Ing. Ivana Lazovanová |        | Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov |
| 2. | Mgr. Renáta Blašková  |        | Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov |
| 3. | Ing. Miloslav Čuntala |        | Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov |
| 4. | Mgr. Alena Hajduková  |        | Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov |
| 5. | Ing. Iveta Krchňavá   |        | Spojená škola, I. Krasku 491, Púchov |